Załącznik nr 12 do Umowy nr

Projekt

Pieczęć nagłówkowa Zakładu

## PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU

**I ODBIORU KOŃCOWEGO**

DOTYCZY UMOWY NR z dnia

## CZĘŚĆ A - DOSTAWA

W dniu dzisiejszym dostarczono do w n/w wyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Pozycja załącznika do umowy | Nazwa wyrobu zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia ( Opis Techniczny) załącznikiem do  umowy jako Oferta Wykonawcy. | Dostarczona ilość | Wartość brutto [zł] |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

, dnia

(podpis osoby upoważnionej przez Zamawiającego)

## CZĘŚĆ B - MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

|  |  |
| --- | --- |
| Miejsce montażu | Ilość zamontowanych urządzeń |
|  | |
|  | |

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania pierwszego uruchomienia.

Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu. Dostarczono wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym DTR karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

dnia

(podpis osoby upoważnionej przez Zamawiającego)

## CZĘŚĆ C - SZKOLENIE PERSONELU

Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa wyrobu | Ilość przeszkolonych osób | Potwierdzenie dokonania szkolenia |
|  |  |  |
|  |  |  |

## CZĘŚĆ D - ODBIÓR KOŃCOWY

Stwierdzono **terminowej/nieterminowe\*** wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy i montażu urządzeń opisanych w części A.

Opóźnienie Dostawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi dni.

## DOSTAWCA ZAMAWIAJĄCY

\* - niepotrzebne skreślić

Obiekt: **Kryta Pływalnia w Sierpcu.**

# PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH PRAC MONTAŻOWYCH

**(częściowych/końcowego)**

W okresie od dnia Do dnia

Sporządzony dnia Sporządzony przy udziale przedstawicieli:

Inwestora Pana(i)

Generalnego wykonawcy Pana(i)

Podwykonawcy Pana(i)

Innych członków Pana (i)

Pana(i) Pana(i)

Komisja stwierdza co następuje:

1. Zakres wykonanych prac montażowych objętych niniejszym protokółem jest zgodny z Opisem Technicznym Zamawiającego, Ofertą Wykonawcy, przepisami związanymi z tego rodzaju pracami (systemy sterujące i zasilające).
2. Na podstawie niniejszego protokółu odebrano następujące rodzaje prac montażowych:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr | Nazwa elementu lub części obiektu | Wartość wg ryczałtu lub kosztorysu wykonawczego  (netto) | Potrącono w koszt, wyk. z tytułu wad trwałych | Jakość wykonanych robót | Uwagi i zastrzeżenia stron |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  |  |  |  |  |  |
| Wartość bez VAT | |  |  |  |  |
| VAT % | |  |  |  |  |
| Wartość robót z podatkiem VAT | |  |  |  |  |

1. Roboty ujęte wyżej w kol. 1- 3 zostały wykonane zgodnie z OPZ i Ofertą Wykonawcy .
2. Ogólny stan i wartość robót wykonanych na dzień sporządzenia protokółu określa kol. nr 8 w tabeli- Zestawienie wartości wykonanych robót
3. . Zestawienie wartości robót wykonanych od początku budowy określa kol. 6 w tabeli -Zestawienie wartości wykonanych robót .

## Zestawienie wartości wykonanych robót

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ci**  **•J** | Rodzaje robót asortyment elementy | Wartości robót wg kosztorysu umownego lub zestawienia kosztów robót (netto) | | Koszty robót wykonanych od początku budowy  (remontu) | | | | | | Wartość wykonanych robót wg poprzedniego protokółu | | Wartość wykonanych robót w okresie rozliczeniowym | |
| Cena jedn. (netto) | | Wartość (netto)  % | | Wartość wykonanych robót od początku  budowy | |
| wartość  (netto) | | wartość (netto) | | wartość (netto) | |
| zł | gr | zł | gr | zł | gr | zł. | gr | zł | gr | zł | gr |
| **1** | **2** | **3** | | **4** | | **5** | | **6** | | **7** | | **8** | |
| I |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| III |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| IV |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| V |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | RAZEM: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Protokół sporządzono bez udziału Dodatki procentowe od robót przedstawiciela inwestora, ponieważ: wykonanych w małym zakresie i w  okresie jesienno-zimowym: | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |
|  |  | *i* |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | **ogółem** | |  |  |  |  |  |  |

(podpis Inspektora Nadzoru) (podpis Inwestora) (podpis Wykonawcy)

**Protokół odbioru końcowego robót**

Dotyczących **„Wymiany i montażu szafek w szatniach Krytej Pływalni i wymiany Elektronicznego Systemu Obsługi Klienta”**

Sporządzony w siedzibie Komisja w składzie:

Strona przyjmująca - Zamawiający:

w dniu

1

2

3

Strona przekazująca - Wykonawca

1. - koordynator prac montażowo- instalacyjnych i sterujących systemem
2. - właściciel systemu obsługującego /ESOK/

6 - kierownik robót elektrycznych

Po zapoznaniu się ze stanem zawansowania prac instalacyjno- montażowych i warunkami OPZ stwierdza się, co następuje:

1. Wykonawca pismem w dniu ………….powiadomił zamawiającego o zakończeniu prac montażowych i zgłosił gotowość do odbioru końcowego .
2. Prace instalacyjno montażowe będące przedmiotem odbioru zostały wykonane na podstawie umowy zawartej w dniu pomiędzy

a oraz aneksami nr

z dnia do ww. umowy.

1. Prace instalacyjno montażowe zostały wykonane w okresie: od do zgodnie z harmonogramem prac.

Termin umowy został dotrzymany/opóźniony o dni z przyczyn:

* + zależnych od wykonawcy
  + zależnych od zamawiającego
  + niezależnych od stron umowy.

1. W przypadku ustalania odpowiedzialności strony w powstaniu opóźnienia należy podać wysokość kar umownych należnych jednej ze stron oraz z czego zostaną potrącone.
2. Wykaz dokumentów prac instalacyjno montażowych stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Pełna dokumentacja powykonawcza zadania pozostaje do wglądu w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dokumentację powykonawczą oraz w oddzielnie spiętym zbiorze:
4. kompletną dokumentację powykonawczą, (gdy jest niekompletna należy wymienić brakujące elementy);
5. protokoły techniczne odbioru prac montażowych (wymienić brakujące);
6. atesty, certyfikaty, licencje, instrukcje obsługi systemu, gwarancje na urządzenia wszystkich asortymentów dostarczonego wyposażenia, karty techniczne, na wbudowane materiały, (wymienić brakujące);
7. wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia z .przeprowadzonych przez wykonawcę badań i sprawdzeń (wymienić brakujące);
8. oświadczenia koordynatora prac o zgodności wykonania prac z OPZ, Formularza Ofertowego i warunkami umowy i przepisami i obowiązującymi polskimi normami;
9. oświadczenie koordynatora prac o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu pomieszczeń pływalni);
10. wykonawca dołączył kopię rysunków wchodzących w skład **Zatwierdzonej Dokumentacji** **Powykonawczej** obejmującej także ewentualne zmiany przebiegu instalacji zasilająco- sterującej;

Wyżej powołany w punktach a – g zbiór dokumentów opatrzony został szczegółowym wykazem.

1. Prace będące przedmiotem umowy powołanej w pkt 2 zostały całkowicie zakończone, (jeżeli nie należy spisać protokół przerwania czynności odbioru).
2. Podczas odbioru wykonanych prac nie stwierdzono usterek,(jeśli tak należy wymienić jakie i podać termin ich usunięcia).
3. Teren pomieszczeń pływalni został uporządkowany, (jeżeli nie wymienić sposób i termin uporządkowania pomieszczeń pływalni ).
4. \*W związku ze stwierdzeniem, że:

-stwierdzono usterki (zgodnie z zapisami w pkt 8 protokołu),

* + dokumenty przekazane przez wykonawcę zamawiającemu są niekompletne (zgodnie z zapisami w pkt 6 protokołu)

zamawiającemu odmawia się dokonania odbioru i przerwa spisywania protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru na

Do tego czasu wykonawca własnym kosztem usunie wymienione w punktach braki i usterki.

1. \*Po ustaleniu, że stwierdzone usterki/wady nie umożliwiają użytkowania przedmiotu umowy odstępuje się od ich usunięcia i obniża się wynagrodzenie o kwotę

(podać wysokość kwoty i podstawę jej wyliczenia).

1. W związku ze stwierdzeniem, że:
2. Prace instalacyjno-montażowe zostały zakończone
3. dokumentacja przekazana przez wykonawcę jest kompletna
4. nie stwierdzono usterek wykonanych prac instalacyjno-montażowych (lub usterki usunięto lub odstąpiono od ich usunięcia za zgodą stron)

zamawiający dokonuje z dniem odbioru końcowego bezusterkowego przedmiotu umowy powołanej w pkt 2 protokołu.

1. Okres gwarancji jakości wykonywanych prac ustala się na: od daty podpisania niniejszego protokołu czyli dnia
2. Całkowita wartość wykonanych i odebranych prac wynosi brutto zł. (słownie )

zgodnie z kosztorysem ofertowym i powykonawczym.

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę na Zamawiającego faktury VAT opiewającej na kwotę brutto zł. (słownie

)

1. Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano. Przedstawiciele Zamawiającego

1.

2.

3.

Przedstawiciele Wykonawcy 4.

5.

6.